

**INTEGRITI
DAN AKAUNTABILITI
DALAM PERKHIDMATAN AWAM**

NILAI

**Kecepatan, Ketepatan, Kesopanan,
Kebolehpercayaan, Ketahanan**

Nilai akan memperlihatkan kecenderungan dalam melakukan sesuatu seperti:

- Menghargai masa
- Ketekunan
- Kemuliaan
- Kesederhanaan
- Ketinggian peribadi
- Baik hati

INTEGRITI BERMAKSUD



KESEMPURNAAN

KEJUJURAN

KEIKHLASAN

KEUTUHAN

DEFINISI INTEGRITI

Integriti secara umumnya ialah **kualiti unggul** yang wujud secara keseluruhan dan padu pada individu dan organisasi. Integriti berkait rapat dengan etika.

(PIN, 2004)



INTEGRITI INDIVIDU

Manusia Yang Berintegriti Adalah:

Sifat Jati Diri Terpuji

Ikhlas

Jujur

Amanah

Berpegang Pada Janji, Tidak Mudah Dipengaruhi,
Bercakap Benar Dan Sifat-Sifat Positif Yang Lain

INTEGRITI PENJAWAT AWAM

Laksana amanah dan kuasa yang dipertanggungjawabkan menurut kepentingan umum.



AKAUNTABILITI

Menjalankan tugas dan kewajiban dengan penuh tanggungjawab berpandukan peraturan dan undang-undang sama ada berjaya atau gagal.



USAHA MEMANTAPKAN AKAUNTABILITI

1. Mempertingkatkan keutuhan pengurusan kerajaan dengan ditubuhkan:

- JKKMKPK
- JKP
- PKPJJKP

2. Memperkukuhkan pengurusan kewangan:

- Aktiviti kewangan
- Aktiviti belanjawan
- Aktiviti perolehan

OBJEKTIF

Merealisasikan hasrat Wawasan 2020 iaitu menjadikan sebuah negara maju menurut acuan sendiri dengan membentuk sebuah masyarakat yang kukuh ciri-ciri moral dan etikanya dengan para warganya mempunyai nilai keagamaan dan kerohanian yang utuh dan ditunjangi oleh budi pekerti yang luhur.

(PIN, 2004)

FAKTOR YANG MENJEJASKAN INTEGRITI

- Kelemahan individu
- Sistem dan prosedur
- Struktur dan institusi
- Kepimpinan
- Budaya
- Lemah penghayatan agama



ADUAN AWAM YANG DITERIMA OLEH BPA

KATEGORI	2002	2003	2004	2005
Kelewatan/tiada tindakan	53.4	52.1	45.6	41.2
Tindakan tidak adil	19.9	12.7	12.1	12.5
Kegagalan penguatkuasaan	8.5	6.8	9.0	13.3
Perkara melibatkan dasar	8.5	6.1	9.0	
Salah guna kuasa	8.5	2.8	4.8	3.0
Salah laku	3.4	5.1	5.0	2.5
Tidak mengikut prosedur	1.4	2.4	2.7	3.4
Kepincangan dasar	0.1	0.5	0.8	0.48
Kurang kemudahan awam	2.2	4.6	4.5	
Perkhidmatan T.M	4.9	-	5.7	10.8

INDEKS RASUAH ANTARABANGSA

NEGARA	2002	2003	2004	2005	2006
Finland	9.7	9.7	9.7	9.6	9.6
Singapura	9.3	9.4	9.3	9.4	9.4
Jepun	7.1	7.0	6.9	7.3	
Malaysia	4.9	5.2	5.0	5.1	5.0
Korea Selatan	4.5	4.3	4.5	5.0	5.1
Thailand	3.2	3.3	3.6	3.8	3.6
Filipina	2.6	2.5	2.6	2.5	2.5
Indonesia	1.9	1.9	2.0	2.2	2.4

ISU-ISU INTEGRITI

- Penyelewengan
- Salah guna kuasa
- Rasuah
- Salah laku
- Karenah birokrasi
- Pelanggaran sistem dan prosedur
- Keruntuhan sistem keluarga
- Pecah amanah



SALAH GUNA KUASA DAN KEDUDUKAN

Menggunakan kedudukan atau jawatan rasmi untuk kepentingan diri. Membuat keputusan atau apa-apa tindakan untuk diri sendiri, saudara atau sekutu yang mempunyai kepentingan.

(Seksyen 15, April 1997)



RASUAH

Penerimaan atau pemberian sebagai upah atau dorongan untuk diri seseorang kerana melakukan atau tidak melakukan sesuatu perbuatan.

(Akta Pencegahan Rasuah, 1997)



KEUTAMAAN ASPEK DALAM GERAKAN PEMANTAPAN KEUTUHAN

- **Pengurusan Kewangan dan Akaun**
- **Pengurusan & Kawalan Belanjawan**
- **Pengurusan Pungutan dan Tunggakan Hasil**
- **Pelaksanaan Projek-projek Pembangunan**
- **Pengurusan Kontrak dan Perolehan**
- **Pengurusan Tanah**
- **Penyelenggaraan Aset dan Stor**
- **Pengurusan Pinjaman Kerajaan**
- **Mempertingkatkan Usaha-usaha**
Pembanterasan, Penyelewengan dan Rasuah
- **Pengukuhan Nilai-nilai**

BIDANG BERMASALAH DAN BERISIKO

Kontrak dan Tender:

- Percanggahan kepentingan
- Pilih kasih terhadap kontrak dan berpakat
- Dengan sengaja tidak melaporkan apa-apa kecacatan dan kekurangan
- Kebocoran maklumat jabatan
- Memutarbelitkan fakta tentang spesifikasi kerja, barangan atau perkhidmatan
- Membuat 'variation order' tanpa kaedah
- Penipuan dalam 'progress payment'
- Menerima komisen/habuan
- Salah guna kuasa untuk kepentingan sendiri dan/atau keluarga



BIDANG BERMASALAH DAN BERISIKO

Pembelian/Pembekalan:

- Belian secara berlebihan
- Barang-barang yang bermutu rendah dan tidak mengikut spesifikasi atau perjanjian kontrak
- Harga yang dinaikkan
- Jadual bayaran mengikut keselesaan dan berlarutan
- Menyebelahi/mengikut kehendak pembekal
- Bayaran bertindih ke atas barangan yang sama
- Pesanan dipecah-pecahkan (split orders)
- Menyalahgunakan peruntukan
- Kekurangan membuat pembelian secara tergesa-gesa tanpa perancangan
- Dengan sengaja mewujudkan keperluan sesuatu perkhidmatan/kerja/pembelian
- Pembayaran telah dibuat tetapi barang belum dibekalkan



BIDANG BERMASALAH DAN BERISIKO

Penguatkuasaan dan Penyeliaan:

- Penggunaan budi bicara tanpa kawalan
- Kerja lebih masa yang palsu atau kerja lebih masa sengaja dibuat-buat
- Ponteng kerja
- Tidak mematuhi peraturan jabatan
- Mengambil kesempatan untuk berurusan dengan orang-orang yang terlibat demi kepentingan diri
- Tiada penyeliaan atau pengawasan ketika pegawai bawahan bertugas
- Salah guna kuasa dan mengugut orang-orang yang berkepentingan

BIDANG BERMASALAH DAN BERISIKO

Harta dan Barang Pejabat:

- Bilangan barang yang dihantar kurang
- Penerimaan barang yang bermutu rendah
- Kecurian/kehilangan barang dari stor yang tidak dilaporkan
- Menggunakan harta/barang pejabat untuk kepentingan sendiri
- Pengagihan barang pejabat yang tidak direkodkan



USAHA PENGUKUHAN INTEGRITI OLEH KERAJAAN

- BPR
- BPA
- PAC
- IIM
- MAMPU
- Jabatan AUDIT
- SUHAKAM

USAHA PENGUKUHAN INTEGRITI OLEH KERAJAAN

- Penubuhan jawatankuasa seperti JKP
- Penubuhan pasukan petugas
- Pelaksanaan Pelan Integriti Nasional
- Pelaksanaan PKPA
- Pekeliling Am
- Pekeliling Perbendaharaan
- Rukun Negara
- Teras perkhidmatan
- Penerapan nilai Islam/murni
- Nilai dan etika dalam perkhidmatan
- Budaya kerja cemerlang
- Tonggak 12
- Kod etika pekerjaan

TERHAD



KERAJAAN MALAYSIA

**ARAHAN YAB PERDANA MENTERI
NO. 1 TAHUN 1998**

**GERAKAN PEMANTAPAN KEUTUHAN SISTEM
PENGURUSAN PENTADBIRAN KERAJAAN MALAYSIA:
PENUBUHAN JAWATANKUASA KEUTUHAN
PENGURUSAN PENTADBIRAN KERAJAAN
DI PERINGKAT PERSEKUTUAN,
NEGERI DAN DAERAH**

JABATAN PERDANA MENTERI
MALAYSIA

8 JANUARI 1998

TERHAD

Jemaah Menteri

JKKMKPK

**Urus Setia
(MAMPU & BPR)**

**JKP
Kerajaan Negeri**

**JKP
Kementerian**

**J/K Kepada
JKP Negeri**

**JKP Jabatan
Persekutuan**

**JKP Peringkat
Negeri atau
Daerah**

**JKP Jabatan/Agensi
Persekutuan di
Peringkat
Negeri/Daerah**

OBJEKTIF JKP

“Untuk mewujudkan pentadbiran kerajaan dan Perkhidmatan Awam yang cekap, berdisiplin serta mempunyai integriti yang paling tinggi dengan mempertingkatkan amalan nilai-nilai murni di samping berusaha mengatasi masalah-masalah dan kelemahan terutamanya dalam pengurusan kewangan kerajaan, pentadbiran, awam, pengendalian kes-kes tatatertib, rasuah, penyalahgunaan kuasa dan penyelewengan yang ditegah oleh peraturan, perundangan serta agama”

TERMA RUJUKAN JKP

8

PERUNDANGAN

**SISTEM DAN
PROSEDUR KERJA**

**NILAI-NILAI
MURNI DAN ETIKA**

KOD ETIKA

PENGIKTIRAFAN

**TINDAKAN PENGESANAN
DAN PUNITIF**

KAWALAN DALAMAN

**TINDAKAN
PEMULIHAN**



DASAR/PERUNDANGAN/ PERATURAN

- Kabur, tidak kemas, membuka ruang rasuah dan penyelewengan
- Tidak praktikal dan sukar dilaksanakan
- Penompokan kuasa dan kuasa budi bicara yang luas
- Tidak sesuai dan tidak relevan
- Sistem *check & balance*



SISTEM DAN PROSEDUR

- Ada MPK yang kemaskini
- Ada kriteria dalam membuat keputusan
- Kurang penggunaan kuasa budi bicara
- Ada elemen akauntabiliti
- Ada piagam pelanggan
- Hebahan kepada orang ramai
- Kurangkan karenah birokrasi
- Ada sistem *check and balance*
contoh: *counter signing*, auditan berkala

3

NILAI-NILAI MURNI DAN ETIKA

- Penekanan kepada penghayatan nilai dan etika
- Membina tingkah laku positif melalui nilai-nilai murni
- Peka kepada petanda rasuah dan penyalahgunaan kuasa
- Motto/falsafah kerja

PROGRAM PENERAPAN NILAI

- Kuliah agama/kerohanian
- Bengkel/forum nilai dan etika
- Konsep kerja sebagai ibadat
- Khidmat nasihat/kaunseling
- Perhimpunan/mesyuarat bulanan
- Bahan bacaan/rujukan berkualiti



KOD ETIKA

- Ada nilai tertentu (Nilai Teras & Nilai Sokongan)
- Ada aspek mencegah *conflict of interest*
- Aspek penggerak etika (whistle blowing)
- Kerahsiaan
- Kemahiran dan ilmu
- Ada prinsip akauntabiliti

5

PENGIKTIRAFAN

- Mengenal pasti bentuk–bentuk pengiktirafan/anugerah
- Menentukan majlis–majlis yang sesuai
- Ada kriteria yang telus dan saksama
- Hebahan kepada semua
- Mewujudkan Jawatankuasa Penilaian

6

KAWALAN DALAMAN

- Mekanisme kawalan – audit dalam
- Sistem komunikasi dan maklum balas
- Mekanisme pengesanan
- Pengisytiharan harta



TINDAKAN PENGESANAN DAN PUNITIF

- Mengenal pasti bidang tugas yang berisiko tinggi (SPAI)
- Peka kepada petanda rasuah
- Mengenal pasti bentuk tindakan – tatatertib atau rujuk BPR/Polis
- Membuat teguran
- Penyeliaan rapi ke atas pegawai yang bermasalah contoh: berhutang

8

TINDAKAN PEMULIHAN

- Kenal pasti punca perlakuan negatif
- Mengambil tindakan pembetulan
- Wujudkan program
- Tindakan susulan

**PEMULIHAN
INDIVIDU**

Kaunseling

Mentor

Penyeliaan Rapi

Kursus Motivasi

Tempat Kerja Baru

Putaran Kerja



**ARAHAN YAB PERDANA MENTERI
NO. 1 1998**

SIRI 2 NO. 1 TAHUN 2000

**GARIS PANDUAN,
SISTEM PENYELIAAN
DAN PROGRAM NILAI MURNI**

Atas ke bawah

NILAI TERAS

- Amanah
- Benar
- Bijaksana
- Adil
- Telus
- Bersyukur



NILAI KEMBANGAN

- Berdisiplin
- Bekerjasama
- Profesional
- Mesra
- Komitmen
- Berbudi bahasa
- Bijaksana
- Cepat
- Tegas

Bawah ke atas

FAKTOR PENENTU KEJAYAAN

- Memantapkan prestasi kerja anggota organisasi
- Mencegah penyelewengan, salah guna kuasa dan rasuah anggota organisasi
- Meningkatkan keutuhan pengurusan kerajaan

PENGHAYATAN

Penghayatan nilai murni boleh dikaitkan dengan agama dengan memberi contoh pengalaman kejayaan yang lepas (seeing is believing). Bagi penjawat awam yang Islam, perlu wujud sikap taqwa kepada Allah swt, sama ada ketika beribadat khusus atau umum seperti ketika bekerja.

(Arahan PM No. 1 Siri 2 Tahun 2000)

TEKAD 2008 PIN

- Mengurangkan gejala rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa secara berkesan
- Meningkatkan kecekapan dalam sistem penyampaian perkhidmatan awam
- Meningkatkan tadbir urus korporat dan etika perniagaan
- Memantapkan institusi keluarga dan komuniti
- Meningkatkan kualiti hidup dan kesejahteraan masyarakat

PEMANTAPAN INTEGRITI

- Institusi keluarga
- Institusi komuniti
- Institusi masyarakat sivil
- Institusi sosiobudaya
- Institusi agama
- Institusi ekonomi
- Institusi politik
- Institusi pentadbiran

FAKTOR PENENTU KEJAYAAN

- Kepimpinan berteladan
- Dasar yang utuh dan matlamat yang jelas
- Pendidikan berterusan
- Komunikasi berkesan
- Persekitaran kondusif
- Kerjasama jentera politik dan pentadbiran
- Perundangan berkesan dan kehakiman bebas
- Kecukupan dan kecekapan sumber
- Kesediaan individu untuk berubah

[illegible]

Terima Kasih